



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE “SEN. ONOFRIO JANNUZZI”

Specializzazioni: ELETTRONICA - INFORMATICA – MECCANICA E MECCATRONICA
Viale Gramsci, 40 - 76123 ANDRIA (BT) - Tel. 0883/599941 - Fax 0883/594578 - C.F. 81006150726
Email: batf060003@istruzione.it – PEC: batf060003@pec.istruzione.it – Web: www.itisandria.gov.it

CIRCOLARE N. 51

AI DOCENTI
AGLI STUDENTI
AL PERSONALE ATA

OGGETTO: **Attivazione postazioni mobili**

Tenuto conto delle richieste pervenute da diversi docenti, in relazione alla necessità di favorire l'innovazione didattica anche attraverso l'uso delle nuove tecnologie e in coerenza con le indicazioni del PTOF, questo Istituto si é dotato di 7 postazioni mobili che potranno essere utilizzate in tutte le aule, in particolare in quelle non dotate di LIM.

Ogni postazione é composta da un notebook collegato ad un proiettore con audio incorporato e con collegamento Internet già attivo.

Le postazioni, una volta portate in aula, richiedono il solo collegamento alla rete elettrica al fine di poter essere immediatamente utilizzate.

Le postazioni sono disponibili ai vari piani secondo questa dislocazione:

LOCAZIONE	POSTAZIONI
Seminterrato	Carrello 01
Piano Terra	Carrelli 02 03
Primo Piano	Carrelli 04 05
Secondo Piano	Carrelli 06 07

L'utilizzo delle postazioni richiede obbligatoriamente la prenotazione che potrà essere effettuata, a partire da lunedì 6 novembre, esclusivamente dal personale docente. A questo scopo, tutti i docenti dell' ITIS Jannuzzi avranno accesso ad un calendario online, raggiungibile tramite la sezione "Repository" del sito web d'Istituto, ove sarà possibile verificare la disponibilità delle singole postazioni.

La prenotazione dovrà essere richiesta ai collaboratori scolastici in servizio presso l'ufficio centralino, **NON PRIMA DI 7 GIORNI** dalla data di utilizzo della stessa.

Il docente che richiede la prenotazione si assume la responsabilità della custodia dei dispositivi che gli vengono affidati.

I carrelli non possono essere spostati da un piano all'altro.

Tutto il personale scolastico é tenuto ad osservare le disposizioni contenute in questa circolare. Sulla base di eventuali sopravvenute necessità, sarà possibile modificare e/o integrare le procedure sopra indicate.

Andria, 02/11/2017

f.to Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Fortunata Terrone